**Справка**

**о состоянии преподавания предметов начальной школы в**

**МКОУ «Нютюгская СОШ».**

 **Дата: 26-27.04.2022г.**

 В соответствии с приказом МКУ «ИМЦ» администрации МР «Сулейман-Стальский район» была проведена проверка состояния преподавания в начальных классах в МКОУ «Нютюгская СОШ ».

 Проверку проводила методист МКУ «ИМЦ» Меджидова М.А. и ведущий специалист МКУ «ИМЦ» Абдулмуталибова Т.Г.

 **Цель проверки:**

-  осуществление контроля за исполнением законодательства РФ в области образования;

- реализация образовательных программ, учебного плана, соответствие Госстандарта;

- изучить определение эффективности организации методической работы в школе.

 **Методы:**

- анализ документации;

- проведение контрольных срезов по русскому языку и математике.

- беседа с учителями;

 В ходе проверки анализировалась документация, в соответствии с которой регламентировался учебный процесс:

- рабочие программы;

- календарно-тематическое планирование;

- поурочные планы;

- классные журналы;

- тетради учащихся;

- портфолио учащихся;

- анализ методической работы за прошлый учебный год и план работы в
 текущем учебном году, планы и протоколы школьного методического
 объединения;
- контрольные срезы;
- личные дела учащихся 1,2,3,4 классов

 С 1 по 4 класс обучаются 64 ученика. В 1классе -12, во 2 классе -18, в 3 классе - 14, в 4 классе -20.

 В ходе проверки были проведены контрольные работы в 4 «а» классе по математике и русскому языку (диктант с тестовым заданием). В 4 «б» классе контрольная работа по математике и русскому языку (диктант с тестовым заданием).

Результаты внутришкольных контрольных работ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | предмет | Всего | Написали | «2» | «3» | «4» | «5» | Успеваемость% | Качество % | Ср.б. |
| 4 «а» класс | Русский язык (диктант) |  10 | 10 | 0 | 5 | 4 | 1 | 100% | 50% | 3,6 |
| 4 «а» класс | математика | 10 | 10 | 2 | 2 | 5 | 1 | 80% | 60% | 3,5 |
| 4 «б» класс | Русский язык (диктант) | 9 | 9 | 1 | 1 | 6 | 1 | 89% | 77,8% | 3,8 |
| 4 «б» класс | математика | 9 | 9 | 0 | 2 | 3 | 4 | 100% | 77,8% | 4,2 |

Результаты внешней экспертизы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | предмет | Всего | Написали | «2» | «3» | «4» | «5» | Успеваемость % | Качество% | Ср.б. |
| 4 «а» класс | Русский язык(диктант) | 10 | 9 | 8 | 1 | 0 | 0 | 11,1% | 0% | 2,1 |
| 4 «а» класс | Русский язык(тест.з.) | 10 | 9 | 4 | 3 | 1 | 1 | 55,5% | 22,2% | 2,8 |
| 4 «а» класс | математика | 10 | 9 | 4 | 4 | 1 | 0 | 55,5% | 11,1% | 2,6 |
| 4 «б» класс | Русский язык(диктант) |  10 | 8 | 7 | 1 | 0 | 0 | 12,5% | 0% | 2,12 |
| 4 «б»класс | Русский язык(тест.з.) | 10 | 8 | 4 | 3 | 1 | 0 | 50% | 12,5% | 2,6 |
| 4 «б» класс | математика | 10 | 9 | 1 | 3 | 5 | 0 | 89% | 55,5% | 3,4 |

Обучающиеся 4 «а» класса с контрольной работой по математике не справились, показали низкий уровень усвоения базовых знаний, соответствующих стандарту образования. Ученики 4 «б» класса контрольную работу по математике написали удовлетворительно. Типичными ошибками являются: ошибки при нахождении значения выражений на сложение, вычитание, умножении, деление. Не справились с заданиями по сравнению чисел. Большой процент учащихся допустили ошибки при решении задач и при выборе хода решения.

Ученики 4 «а» класса и 4 «б» класса написали диктант по русскому языку с тестовым заданием. С контрольной работой не справились, показали очень низкий уровень усвоения базовых знаний, соответствующих стандарту образования. С тестовым заданием тоже справились слабо. Допустили следующие ошибки:

* при написании слов с безударной гласной в корне слова проверяемой ударением;
* при написании словарных слов;
* при написании ещё неизученных орфограмм;
* при нахождении в предложении главных членов;
* при разборе слова по составу;
* при нахождении в словосочетании прилагательных ж.р. и м.р. в Т.п.;
* при определении склонения имен существительных;
* при определении слогов, букв и звуков в словах;
* при нахождении глаголов 1и 2 спряжения;
* при нахождении словосочетаний в предложении.
* при определении части речи.

 Основной целью работ была проверка и оценка способности обучающихся применять полученные в процессе изучения русского языка знания для решения разнообразных задач учебного и практического характера.

 Рекомендации:

-учителям начальных классов проанализировать работы учащихся для ликвидации ошибок по темам, где учащиеся продемонстрировали

 отставание;

- не оставлять при проверке работ ошибки;

- объективно оценивать работы детей;

- спланировать индивидуальную (групповую) коррекционную работы с обучающимися по выявленным проблемам на следующий учебный год;

- создать систему учебных заданий, позволяющих достигать планируемые результаты;

 Аккуратное и систематическое ведение документации руководителем МО облегчает работу не только учителя, но и контроль администрации за деятельностью МО. В МКОУ «Нютюгская СОШ» руководителем ШМО назначен Мурсалиев Рамазан Серхатович. Методическая работа в начальной школе не ведется. Нет соответствующей документации.

 Рабочие программы должны быть разработаны учителями на основании примерной программы по учебным предметам соответственно УМК, в соответствии с Положением о структуре, порядке, разработке и утверждения рабочих программ по общеобразовательным предметам, принятом в учреждении. Рабочие программы по учебным предметам имеют все учителя, но нет внедрения модуля воспитания. Отставания в прохождении учебной программы есть во 2 классе и 4«б» классе, записи в журналах не по тематическому планированию. Рабочие программы заверены руководством школы, но во 2 классе титульный лист рабочей программы 2020 года.

 Учителя не предоставили планы на все уроки согласно расписанию.

 Во время проверки были выявлены следующие нарушения Инструкции по ведению классного журнала:

- при заполнении журнала выходят за пределы полей, заполняют с исправлениями, пользуются штрихом;

- ФИО пишут сокращенно;

- при заполнении журнала допускают ошибки;

- листок здоровья не заполнен;

- сводная ведомость учета успеваемости, поведения обучающихся – очень много исправлений;

- нет записи о выбывших учениках;

- общие сведения об обучающихся- не заполнен полностью;

- по физической культуре малая накопляемость оценок.

 Заместитель директора по УВР контролирует классные журналы и делает замечания не по всем нарушениям и не во всех классах.

 Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса. С целью получения объективной информации о занятости учащихся во внеурочное время была проведена проверка по организации внеурочной деятельности, расписание занятий внеурочной деятельности, заполнение в журналах занятости учащихся. Направление внеурочной деятельности:

- 1 классы - «Шахматы» (общеинтеллектуальное направление);

- 2 классы - «Шахматы», «Волшебный карандаш» (общеинтеллектуальное направление);

- 3 классы - «Шахматы», «Юный эколог» (общеинтеллектуальное направление);

-4 классы - «Шахматы» (общеинтеллектуальное направление), «Моя родословная» (духовно-нравственное направление).

 Документация по внеурочной деятельности в порядке.

 Была проведена проверка тетрадей 1, 2, 3, 4 классов. По итогам проверки выявлено, что тетради регулярно проверяются учителями. ЕОР (Единый орфографический режим) не соблюдается при проверке тетрадей. По математике пропускают орфографические ошибки ученики, но учитель не обращает на них внимания. Необъективное оценивание при проверке тетрадей. Не соблюдаются нормы каллиграфии.

 Была проведена проверка личных дел обучающихся 1, 2, 3 и 4 классов. Количество личных дел соответствует числу учащихся в классах, но заполнены частично и основной информации нет.

 Портфолио – это документ ученика, в котором отмечаются все индивидуальные достижения в результате многообразной деятельности. У учащихся начальных классов МКОУ «Нютюгская СОШ» портфолио – нет.

 В МКОУ «Нютюгская СОШ» все дети в первом классе достигшие возраста 6 лет 6 месяцев.

 **Рекомендации по устранению нарушений:**

1. Директору школы обеспечить действенный контроль и руководство за повышением персональной ответственности каждого учителя за результат работы.
2. Учителям начальных классов регулярно проводить работу над каллиграфией, требовательнее оценивать каллиграфию учащихся при проверке тетрадей (на основании «Единого орфографического режима ведения школьной документации»). Работать над своими ошибками, объективно оценивать работы детей. Проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок. Уделять в выпускном классе особое внимание целенаправленному повторению ключевых тем, предусмотренных государственной программой.
3. Завести портфолио, соблюдать требования: систематичность и регулярность ведения портфолио. Классным руководителям оказать необходимую помощь ученикам, испытывающим трудности в ведении портфолио. Провести в конце четверти на классном часе и родительском собрании публичные презентации портфолио, в конце года – конкурс лучших портфолио среди учащихся 1-4-х классов в школе.
4. Заполнить личные дела учащихся 1,2,3,4 классов.
5. Руководству школы провести инструктаж по ведению классных журналов. Провести беседы с классными руководителями и учителями-предметниками по ведению и заполнению классных журналов. Всем учителям в дальнейшем продолжить работу со школьной документацией грамотно и аккуратно.